

FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE¹

**Al Comune di Montalbano Elicona
Ufficio Personale
Piazza Maria SS.ma della Provvidenza
98065 Montalbano Elicona (Me)**

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per la copertura a tempo parziale e determinato di un posto vacante in dotazione organica, cat. D1, di Istruttore Direttivo Tecnico, ai sensi dell'ex art. 110 del D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii..

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a il _____ a _____ prov. _____,
(giorno, mese, anno)

residente in _____ n. _____
(via, piazza)

Città _____ prov. _____ C.A.P. _____

Cod. fisc. _____ Tel. _____ PEC _____

e_mail _____

Domicilio a cui vanno rivolte le comunicazioni (da compilare solo qualora diverso dalla residenza anagrafica)

Comune _____ Provincia _____

c/o _____

Via n. _____ telefono n. _____

cell. _____ e-mail _____

Pec _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la copertura a tempo parziale e determinato di un posto vacante in dotazione organica, cat. D1, di Istruttore Direttivo Tecnico, ai sensi dell'ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni mendaci, dall'art. 76 dello stesso decreto:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, *ovvero*² _____
_____;
2. di essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'impiego;
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
5. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero (indicare i motivi della non iscrizione) _____;
6. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
oppure
 di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

 di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____

7. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del T.U. approvato con D.P.R. 3/57, ovvero di non essere stato licenziato per persistente e insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
8. di non trovarsi in situazioni di inconferibilità o incompatibilità rispetto all'incarico in oggetto ai sensi degli artt. 1 e 20 del D. Lgs. n. 39/2013;
9. di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito in Legge 11 agosto 2014, n. 114;
10. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985) _____;
11. di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
12. di essere in possesso del diploma di Laurea (Vecchio ordinamento) o Laurea magistrale in _____
conseguito in data _____
presso _____ con la votazione finale di _____;
13. di essere, altresì, in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio³:

_____ ;

14. di aver prestato i seguenti servizi presso le pubbliche amministrazioni (indicare l'Amministrazione c/o la quale è stato o è svolto il servizio, tipologia di contratto, se in posizione di ruolo o non di ruolo, periodo e durata, settore/area di attività, profilo professionale e categoria di inquadramento) e/o presso privati (indicare ogni dato per l'individuazione del datore di lavoro e il livello professionale ricoperto ed ogni altro elemento utile per la relativa valutazione): _____

_____ ;

15. di essere in possesso degli ulteriori titoli culturali, o titoli vari ritenuti utili ai fini della valutazione, secondo quanto previsto dall'avviso (indicare con precisione da chi è stato rilasciato – Istituto, Ente o altro - l'oggetto, la natura, l'eventuale periodo e durata, la valutazione conseguita ed ogni altro elemento considerato utile a giudizio del candidato): _____

_____ ;

16. di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Montalbano Elicona;
17. di autorizzare il comune di Montalbano Elicona, sempre e solo ai fini della selezione, al trattamento dei dati personali, nel rispetto del testo unico sulla privacy;
18. di avere preso visione dell'avviso di selezione e di accettare tutte le sue clausole;
19. di impegnarsi a comunicare per iscritto eventuali variazioni del domicilio eletto in epigrafe all'indirizzo: Comune di Montalbano Elicona – Ufficio Personale – Piazza Maria SS.ma della Provvidenza 98065 Montalbano Elicona (Me) e di esonerare lo stesso Comune da qualsiasi responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e delle comunicazioni conseguenti, dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda riconoscendo che l'Amministrazione comunale non risponderà per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Allega alla presente domanda:

1. copia fotocopia fronte retro del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
2. curriculum professionale datato e sottoscritto;
3. Altro⁴ (copie titoli di studio, documenti).

(luogo e data)

(firma per esteso)⁵

¹ Dalla domanda, compilata nel rispetto del presente fac-simile, deve, in ogni caso, risultare la dichiarazione del candidato relativamente al possesso di tutti i requisiti prescritti dall'avviso. La stessa domanda deve essere compilata al computer o con l'ausilio di altri strumenti meccanici. Se compilata a mano scrivere in stampatello. Non effettuare cancellazioni o abrasioni. Non riportare le indicazioni del fac-simile non pertinenti alla propria partecipazione. Non lasciare spazi in bianco;

² Qualora il candidato non abbia la cittadinanza italiana, e comunque è cittadino di paese appartenente alla Unione Europea, deve indicare lo Stato di appartenenza e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

³ Indicare Istituto, data di conseguimento e votazione riportata;

⁴ Indicare solo se vi sono altri documenti, che se non originali andranno resi autentici anche mediante semplice auto-certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, con annesso documento di riconoscimento in copia.

⁵ La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.